

**STICHTING VIAZORG
TE GOES
FINANCIEEL VERSLAG 2023**

Inhoudsopgave

	Pagina
ACCOUNTANTSRAPPORT	
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	3
BESTUURSVERSLAG	
Bestuursverslag	5
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2023	10
Staat van baten en lasten over 2023	12
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
Toelichting op de balans	16
Toelichting op de staat van baten en lasten	22
Overige toelichtingen	26

ACCOUNTANTSRAPPORT

Accountants

Stichting Viazorg
T.a.v. de heer J. van der Meulen
Fruitlaan 4C
4462 EP GOES

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Stationspark 8b
Postbus 85
4460 AB Goes

T: +31 (0)113 24 20 00
F: +31 (0)113 24 21 99

goes@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

Datum
28 mei 2024

Referentie
1013108

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2023 van Stichting Viazorg te Goes.

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Viazorg te Goes is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Viazorg. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

ALGEMEEN

Activiteiten

De Stichting stelt zich, vanuit het algemeen belang dat samenwerkende partijen hebben bij een goed functionerende arbeidsmarkt, in het algemeen en voor wat betreft de sector zorg en welzijn in het bijzonder, o.a. ten doel:

- Vanuit een geïntegreerde regionale structuur (waarin samenwerken: zorgaanbieders, welzijnsorganisaties/werkgevers en onderwijsorganisaties) vorm geven aan een gezamenlijke regionale aanpak op het terrein van de arbeidsmarkt, werkgelegenheids- en opleidingsbeleid in de zorg- en welzijnssector, wat uiteindelijk moet leiden tot een evenwicht tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt van de zorg- en welzijnssector in Zeeland.
- Het creëren van een overzichtelijk en samenhangend stelsel van opleidingen voor de verplegende en verzorgende beroepen en de zorggerelateerde welzijnsopleidingen.

De samenstelling van de Raad van Toezicht per 31 december 2023:

- de heer M.C.F. Nelen (voorzitter);
- de heer A.W. Smit (lid);
- de heer A.B. van der Reest (lid);
- mevrouw J.de Vries (lid).

Er hebben wijzigingen plaatsgevonden in de samenstelling van de Raad van Toezicht voor opmaak van de jaarrekening.

De samenstelling van de Raad van Toezicht per 16 mei 2024:

- de heer M.C.F. Nelen (Voorzitter);
- de heer A.B. van der Reest (lid);
- de heer A.W. Smit, (lid);
- mevrouw J.de Vries (lid);
- mevrouw A. van Tatenhove (lid).

Oprichting stichting

Stichting Viazorg is opgericht bij notariële akte d.d. 10 januari 2005 te Goes. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd op 27 juni 2012.

Met vriendelijke groet,

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

drs. M.A. de Munck RA

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG

Viazorg verbindt zorg- en welzijnsorganisaties en opleidingsorganisaties met elkaar om de arbeidsmarkt gezamenlijk te beïnvloeden. We delen kennis, werken aan het imago van de sector en jagen projecten aan. We zitten in een situatie van voorspelde langdurige personeelstekorten, die organisaties niet individueel kunnen oplossen. Onze missie is het verbinden van de organisaties aan gezamenlijke projecten met een positieve impact op het (aankomende) personeelstekort. Daarnaast ontplooiën we activiteiten op het gebied van de transitie van de zorg, daar waar organisaties en samenwerkingsverbanden ons daarom vragen. We doen dit via Samen Regionaal sterk (SRS), het Deltaplan Arbeidsmarkt zorg en welzijn Zeeland, Zorg in Balans, de Zeeuwse Zorg Coalitie, enkele kleinere projecten en de BV.

Pijler Netwerkbeheer

De tekorten in zorg en welzijn kunnen alleen gezamenlijk worden aangepakt. Daarom hebben we alle partijen nodig die mee willen en kunnen doen. Dat geldt overigens niet alleen voor regionale partijen, maar ook voor andere regionale werkgeversorganisaties en landelijke partijen, zoals VWS. De participatiegraad in onze regio is hoog. Om dit zo te houden is het onderhouden van de contacten in het netwerk noodzakelijk.

Er zijn continue contacten met bestuurders, directeuren, managers en beleidsmedewerkers van zorg- en welzijnsorganisaties geweest. Er is intensief (bestuurlijk en management) contact geweest binnen de regionale programma's Zorg in Balans en Deltaplan. Ook voert Viazorg veel bestuurlijk overleg met de Zeeuwse Zorg Coalitie om te komen tot één regionale ondersteuningsorganisatie voor zorg en welzijn. Medewerkers Viazorg participeren als projectleider in regionale samenwerkingsverbanden zoals Deltaplan en Zorg in Balans.

Pijler Arbeidsmarkt informatie

Doordat we zorg- en welzijnsorganisaties en andere stakeholders in Zeeland voorzien van actuele, betrouwbare arbeidsmarktgegevens en door de arbeidsmarktontwikkelingen te duiden, wordt inzichtelijk wat de huidige arbeidsmarktsituatie is, voor welke uitdagingen we als samenwerkende zorg- en welzijnsorganisaties staan en wat de toekomstige verhouding tussen de zorgvraag en het aanbod van personeel is. Met behulp van het Prognosemodel Zorg en Welzijn verkrijgen we inzicht op basis waarvan scenario's uitgewerkt kunnen worden. In 2023 is Zeeuwse arbeidsmarkt Zorg en Welzijn in beeld 2023 gepubliceerd.

Pijler communicatie

Gericht informeren van geïnteresseerden over de samenwerking tussen zorg- en welzijnsorganisaties, onderwijsorganisaties en overheid op het gebied van de arbeidsmarkt. Informeren van geïnteresseerden over de werkzaamheden van Viazorg en de activiteiten die door Viazorg georganiseerd worden. Delen van kennis en informatie over de arbeidsmarkt. Nieuwe organisaties uitnodigen om mee te doen.

De website, sociale media en Intranet Teamly zijn wekelijks ingezet om nieuws en activiteiten onder de aandacht te brengen en deelnemers voor activiteiten te werven. Digitale nieuwsbrief is maandelijks uitgekomen.

In 2023 heeft de website een update gehad en is alle projectinformatie weer up to date.

Pijler Kiezen en Toeleden

Doel is jongeren en zorginstromers in een zo vroeg mogelijk stadium beter bekend te maken met de mogelijkheden van de sector, zodat zij bewuste en onderbouwde keuzes maken ten aanzien van hun plek in de sector zorg en welzijn. We bieden zorginstromers een "aanspreekpunt" waar zij terecht kunnen met vragen over leren en werken in de sector.

In 2023 zijn inspiratiebijeenkomsten zijn georganiseerd (i.c.m. met Sterk in je Werk). Is Viazorg op banenmarkten zoals Contacta en open dagen van scholen aanwezig geweest. Zijn via het contactpunt mailadres vragen over werken en leren in de zorg beantwoord. En heeft in het kader van Ontdek De Zorg heeft evenement Dare2Care plaatsgevonden. Het festival had maar liefst 550 bezoekers.

Meer artsen en andere hoger opgeleiden van buiten de provincie aantrekken. Daarvoor hebben we het digitaal platform Medisea opgezet.

Pijler Leren en Opleiden

Organisaties worden uitgedaagd om vanuit actuele verandervraagstukken (bijv. anders werken, positieve gezondheid en sociale benadering) te gaan experimenteren met anders leren en ontwikkelen als gevolg van het anders organiseren van werken (anders kijken, denken, doen). Met als doel dat zorgprofessionals verantwoordelijkheid kunnen en willen dragen voor hun eigen leer- en ontwikkelbehoefte. Tussentijdse resultaten analyseren en delen met de andere organisaties.

Er is een scan ontwikkeld in samenwerking met het Lectoraat van HZ en het Practoraat van Scalda. De scan bestaat uit een vragenlijst, gericht op medewerkers die zorghandelingen verrichten. De vragen gaan in op kenmerken van een lerende gemeenschap. De scans gaan in 2024 worden afgenomen. Organisaties zijn er positief over. Inmiddels hebben zich al 7 organisaties aangemeld om deel te nemen aan het project. Onderwijs en zorg werken intensief met elkaar samen in dit project, bij het maken van de scans, organiseren van de dialoogsessies en het overleggen over nieuwe manieren van leren.

Zeven organisaties hebben een convenant ondertekend om het digitaal leerplatform gezamenlijk op te zetten. De beheersorganisatie is opgezet. Projectgroepen zijn aan de slag gegaan. Scope, KPI's en resultaten van digitaal leerplatform zijn geformuleerd. Er is in 2023 begonnen met ontwikkeling van het technisch platform.

Het vormgeven van een hybride leeromgeving is in nauw overleg met de drie grote onderwijsinstellingen in Zeeland doorgeschoven naar 2024. De instellingen willen dan, in nauw overleg met de zorgorganisaties, komen tot een gezamenlijke visie en invulling op hybride leren in de regio.

Iedere student verpleging, verzorging en zorg gerelateerde welzijnsopleiding heeft een kwalitatief goede stageplaats. Zorg- en welzijnsorganisaties zorgen met elkaar dat er voldoende stageplaatsen beschikbaar blijven voor mbo- en hbo-studenten in de zorg en dat de begeleiding op deze plaatsen kwalitatief voldoende blijft. Voor een evenwichtige arbeidsmarkt in zorg en welzijn is het FluenZ coördinatiepunt is hét voorbeeld van zo'n succesvolle samenwerking. Jaarlijks krijgen zo'n 2000 mbo BOL- en hbo zorgstudenten in Zeeland een stageplaats bij een Zeeuwse zorgorganisatie door bemiddeling van het FluenZ coördinatiepunt. Daarnaast worden er ook effectieve afspraken gemaakt over de inhoud van opleidingen en stages.

Pijler Werken en Behoud

Medewerkers behouden voor de sector d.m.v. regionaal werkgeverschap en via activiteiten gericht op medewerkers en leidinggevenden om uitval en uitstroom te voorkomen en werkplezier te bevorderen, zoals de fit2work week en de leergang vitaal leiderschap. De actiekring behoud verzorgt deze activiteiten.

Verder is er een regionaal afsprakenkader inzet flexibel personeel opgesteld. De Business case voor een Platform Flexibel personeel (ZZP) is gereed en er is een pilot Flexplatform gestart. Een ontwikkelgroep monitort de voortgang.

Zeeuwse Zorg coalitie

Viazorg treedt sinds oktober 2021 voor de Zeeuwse Zorg Coalitie op als kassier voor de Wind in de Zeilen subsidie en fungeert als werkgever voor de medewerkers die voor de Zeeuwse Zorg Coalitie worden aangesteld. In 2023 is dit voortgezet. Daarnaast leverde Viazorg de projectleider positieve gezondheid aan de ZZC en was Viazorg inhoudelijk verantwoordelijk voor het thema Deltaplan Arbeidsmarkt zorg en welzijn waar onder andere Samenwerking HR en harmonisatie onder valt.

Zorg in Balans

In 2022 is een nieuw programma opgesteld: Zorg in Balans. Viazorg voert voor Zorg in Balans een aantal projecten uit en ondersteunt het gehele netwerk in de Planning & Control. De inhoudelijke verantwoording van het programma vindt plaats binnen het consortium Zorg in Balans.

Organisatieontwikkelingen

2023 heeft volledig in het teken gestaan van Viazorg opnieuw strategische te richten, om vervolgens de organisatie goed in te kunnen richten. De transitie opgave van de samenwerkende zorg- en welzijnsorganisaties is groot en dat vraagt om een adequate organisatie die hun daarbij kan ondersteunen. Viazorg is nog onvoldoende op deze taak voorbereid. Daarnaast was er überhaupt wat twijfel bij de deelnemers van Viazorg over de kwaliteit van de basis dienstverlening.

Om die vraagstukken het hoofd te kunnen bieden zijn volop het gesprek aangegaan met de bestuurlijk omgeving van Viazorg. Onder meer hebben wij het katoenoverleg opgestart, waarin wethouders, zorg-welzijn- en onderwijsbestuurders praten over hoe we Zeeuws breed kunnen samenwerken. En daarnaast denken we daar over wat zij verwachten van Viazorg nieuwe stijl als de professionele ondersteuner van het Zeeuwse ecosysteem. Dat is nu inmiddels in het vaarwater beland dat we de bouwtekeningen van de nieuwe organisatie aan het uitwerken zijn en binnenkort aan het katoen overleg zullen gaan voorleggen.

HRM beleid

2023 is ook een jaar geweest waarin we flink aantal medewerkers (25%) hebben zien vertrekken. Veelal door natuurlijk verloop (ander baan/verhuizen), maar ook een enkeling door onvoldoende kwaliteit. Dus het hele jaar heeft ook in het teken gestaan van het aantrekken en behouden van goed gekwalificeerd personeel was. In de huidige arbeidsmarkt zal dit ook wel een belangrijk onderwerp voor Viazorg blijven.

In het verslagjaar hebben wij ook relatief veel tijd gestopt om medewerkers op te leiden. Iedereen die project leidt heeft meerdere dagen een opleiding gehad in de methode; projectmatige creëren. Ook de Personeels Vertegenwoordiging hebben voor de eerste keer een training gehad over de inhoud van hun rol.

Bestuurder

In het voorjaar 2023 heeft M.W. Roose-van Duijn zich ziekgemeld. Zij is gedurende 2023 vervangen door J. van der Meulen als interim directeur-bestuurder

Financiën

Per 31 december 2023 is sprake van goede solvabiliteit 31,0% (2022: 27,5%) en liquiditeit 1,31 (current ratio 2022: 1,26). Ten opzichte van 2022 zijn de ratio's licht gestegen. Stichting Viazorg laat in 2023 een nettoresultaat zien van € 13.488 negatief. De begroting voor 2023 (inclusief de deelneming Viazorg B.V.) kende een positief saldo van € 9.321.

Elk jaar wordt een nadere analyse van de risico's van Viazorg gemaakt en op basis hiervan is bepaald welk minimale weerstandsvermogen Viazorg nodig heeft om risico's op te vangen. Ten aanzien van de risico's worden er voor 2024 geen nieuwe risico's geïdentificeerd. De omvang van de personeelskosten van Viazorg is t.o.v. 2022 licht gestegen van € 1.260.782 naar €1.406.201.

De volgende omvang die minimaal noodzakelijk wordt geacht bedraagt met deze aanpassing:

• Subsidiewerving, incidenteel	€ 650.000	Worstcase, incidenten met grote impact
• Personele kosten (50%)	€ 700.000	Doorbetaling en afvloeiing personeel
• Huisvestingskosten	€ 100.000	50% contractduur 10 jaar, tot 2024
• Organisatiekosten (50%)	€ 150.000	ICT, kantoor- en overige kosten
• Onvoorzien	€ 100.000	
Totaal minimaal benodigd	€ 1.700.000	

Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2023 ongeveer €1,6 miljoen euro in de stichting. Bij de tariefstelling voor de deelnemersbijdrage van 2025 zal overwogen worden om een component op te nemen voor actieve vermogensopbouw. E.e.a. wordt te zijner tijd bezien in relatie tot de organisatieontwikkeling van Viazorg waarover eerder in het bestuursverslag is gesproken.

Goes, 28 mei 2024

J. van der Meulen
Bestuurder a.i.

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na resultaatbestemming)

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa					
	1				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		28.937		33.147	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		11.489		17.842	
			40.426		50.989
Financiële vaste activa					
Deelneming Viazorg B.V.	2		458.041		459.703
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen					
Vorderingen op handelsdebiteuren	3	126.108		124.168	
Vorderingen op groepsmaatschappijen	4	-		276.604	
Overige vorderingen en overlopende activa	5	2.635.195		766.504	
			2.761.303		1.167.276
Liquide middelen					
	6		1.662.981		3.924.072
Totaal activazijde					
			4.922.751		5.602.040

STICHTING VIAZORG
GOES

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
PASSIVA					
STICHTINGSVERMOGEN					
	7				
Bestemmingsreserves		268.893		268.893	
Bestemmingsfonds	8	134.000		134.000	
Overige reserves		1.122.182		1.135.670	
			1.525.075		1.538.563
VOORZIENINGEN					
Overige voorzieningen	9		10.000		10.000
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	10				
		313.047		66.332	
Schulden aan groepsmaatschappijen	11	120.737		-	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	12				
		51.527		80.507	
Overige schulden en overlopende passiva	13	2.902.365		3.906.638	
			3.387.676		4.053.477
Totaal passivazijde			4.922.751		5.602.040

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

		2023	Begroting 2023	2022
		€	€	€
Baten	14			
Overige baten	15	2.583.300	2.413.681	1.925.199
		<u>2.583.300</u>	<u>2.413.681</u>	<u>1.925.199</u>
Lasten				
Projectkosten	16	743.962	506.070	360.438
Lonen	17	1.118.412	1.230.142	1.001.029
Sociale lasten en pensioenlasten	18	287.789	324.757	259.753
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	10.563	9.855	10.184
Overige bedrijfskosten	20	434.473	333.536	298.076
Totaal van som der kosten		<u>2.595.199</u>	<u>2.404.360</u>	<u>1.929.480</u>
Totaal van bedrijfsresultaat		-11.899	9.321	-4.281
Financiële baten en lasten	21	73	-	-522
Totaal van resultaat		<u>-11.826</u>	<u>9.321</u>	<u>-4.803</u>
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	22	-1.662	-	3.423
Totaal van netto resultaat		<u>-13.488</u>	<u>9.321</u>	<u>-1.380</u>
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserve projecten		-	-	-62.303
Overige reserves		-13.488	-	-73.077
Bestemmingsfonds		-	-	134.000
Totaal		<u>-13.488</u>	<u>-</u>	<u>-1.380</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Viazorg is feitelijk en statutair gevestigd op Fruitlaan 4C, 4462 EP te Goes en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 22045276.

ALGEMENE TOELICHTING

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Viazorg zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving waarbij specifiek RJ 640 in acht is genomen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Het exploitatiesaldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten zodra zij voorzienbaar zijn.

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Foutenherstel

In boekjaar 2022 zijn ten aanzien van het project 'Zorg in Balans' baten verantwoord die niet ter dekking dienden van eigen bestedingen van de penvoerder en derhalve niet in de eigen staat van baten en lasten verwerkt hadden moeten worden. Het bedrag dat in boekjaar 2022 te veel als bate is verantwoord bedroeg € 2.151.525. Voor eenzelfde bedrag zijn in 2022 projectkosten verantwoord. De oorzaak om in boekjaar 2022 deze baten en projectkosten nog wel op te nemen was dat de administratieve verwerking van declaraties en facturen bij de overgang van het project 'Thuis in het Zeeuwse Verpleeghuis' naar het project 'Zorg in Balans' -waarin de activiteiten van eerstgenoemd project zijn opgegaan- niet is aangepast, terwijl de financieringswijze wel is aangepast. Voor het project 'Thuis in het Zeeuwse Verpleeghuis' was sprake van lumpsum financiering, waarbij een eventueel resultaat op dit project ten gunste c.q. laste van stichting ViaZorg kwam. Het betreffende resultaat werd vervolgens via een bestemmingsreserve alsnog voor besteding aan de deelnemers van het project 'Thuis in het Zeeuwse Verpleeghuis' bestemd, echter het resultaat kwam juridisch gezien toe aan stichting ViaZorg. Bij het project 'Zorg in Balans' is geen sprake van lumpsumfinanciering, maar worden subsidiebedragen aan andere instellingen overgedragen, al dan niet nadat een verantwoording van de besteding is ontvangen. Derhalve moeten deze conform de grondslagen niet in de staat van baten en lasten van de penvoerder verwerkt worden maar alleen verlopen via de balans van de penvoerder.

Deze materiele fout is in de thans voorliggende jaarrekening retrospectief gecorrigeerd. Tevens zijn de vergelijkende cijfers voor vergelijkingsdoeleinden aangepast. Het effect van het herstel van deze fout op het vermogen per 1 januari 2022 en 1 januari 2023 is nihil. Het effect op het resultaat over 2022 is ook nihil. In de vergelijkende cijfers zijn de volgende posten aangepast:

Overige baten zijn gedaald met € 2.151.525 van € 4.076.724 naar € 1.925.199.
Projectkosten zijn gedaald met € 2.151.525 van € 2.511.963 naar € 360.438.

GRONDSLAGEN

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, volledig ter vrije beschikking van de Stichting.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van de stichting wordt ingedeeld in vrij en niet vrij besteedbaar vermogen. Het bestuur van Stichting ViaZorg heeft een deel van de reserves afgezonderd voor een speciaal doel (bestemmingsreserve). Daarnaast is een bestemmingsfonds gevormd. Dit heeft betrekking op het surplus van ontvangen middelen t.o.v. de gemaakte kosten waarvoor geen terugbetalingsverplichting geldt, dit zijn wel middelen die in de toekomst moeten worden besteed aan projecten met een vergelijkbare doelbesteding. De overige reserves betreft dat deel van het eigen vermogen waar geen specifieke besteding aan is gegeven door derden of het bestuur. Alle vermogensmutaties worden in de staat van baten en lasten verantwoord. Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves worden eveneens in de staat van baten en lasten verantwoord.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Subsidiebaten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben, rekening houdend met de bestaande subsidie- afspraken en de voortgang van de betreffende projecten. Voor zover sprake is van subsidies die niet definitief zijn vastgesteld, is dit tekstueel toegelicht in de jaarrekening. Inkomsten uit een subsidie die dienen ter dekking van eigen bestedingen van de penvoerder van een subsidie worden door de penvoerder in de eigen staat van baten en lasten verwerkt. Subsidiebedragen die aan andere instellingen worden overgedragen, al dan niet nadat een verantwoording van de besteding is ontvangen, worden niet in de staat van baten en lasten van de penvoerder verwerkt. Deze verlopen alleen via de balans van de penvoerder.

De grondslag voor de doorberekening van kosten aan projecten zijn de werkelijk bestede uren van werknemers, berekend tegen de integrale kostprijs. De projectkosten bestaan volledig uit gedeclareerde kosten van derden.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

TOELICHTING OP DE BALANS

VASTE ACTIVA

1 Materiële vaste activa

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2023			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	42.095	33.413	75.508
Cumulatieve afschrijvingen	-8.948	-15.571	-24.519
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>33.147</u>	<u>17.842</u>	<u>50.989</u>
Mutaties			
Afschrijvingen	-4.210	-6.353	-10.563
Saldo mutaties	<u>-4.210</u>	<u>-6.353</u>	<u>-10.563</u>
Stand per 31 december 2023			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	42.095	33.413	75.508
Cumulatieve afschrijvingen	-13.158	-21.924	-35.082
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>28.937</u>	<u>11.489</u>	<u>40.426</u>

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Afschrijvingspercentage	10,00	20,00

Financiële vaste activa
2 Deelneming ViaZorg B.V.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Deelneming ViaZorg B.V.	458.041	459.703
	<u> </u>	<u> </u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Deelneming ViaZorg B.V.		
Boekwaarde per 1 januari	459.703	456.280
Resultaat	-1.662	3.423
Boekwaarde per 31 december	<u>458.041</u>	<u>459.703</u>

Dit betreft een 100%-deelneming in ViaZorg B.V. te Goes.

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
3 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	126.108	124.168
	<u> </u>	<u> </u>
Een voorziening vanwege oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
4 Vorderingen op groepsmaatschappijen		
Vordering ViaZorg B.V.	-	276.604
	<u> </u>	<u> </u>

Over de vordering is geen rente over het gemiddelde saldo berekend. Omtrent aflossingen en zekerheden is niets overeengekomen.

5 Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	2.620.666	740.751
Overlopende activa	14.529	25.753
	<u>2.635.195</u>	<u>766.504</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen bijdrage Zorg in Balans	1.691.931	384.824
Nog te ontvangen bijdrage Integraal Zorgakkoord	700.000	-
Nog te ontvangen bijdrage SPUK IZA	93.820	-
Nog te ontvangen bijdrage SRS	47.427	28.591
Nog te ontvangen bijdrage Sterk in je werk	46.010	50.100
Nog te ontvangen bijdrage Regionale Capaciteitsplanning	16.511	2.536
Nog te ontvangen bijdrage Digitaal Leerplatform	12.500	12.500
Nog te ontvangen bijdrage Aand8	10.934	-
Nettolonen	1.533	9.027
Nog te ontvangen bijdrage impulsbudget verpleeghuizen	-	145.435
Retour te ontvangen bedragen	-	53.084
Nog te ontvangen bijdrage WOZO	-	39.972
Nog te ontvangen bijdrage Regionaal Werkgeverschap	-	12.353
Nog te ontvangen bijdrage SectorplanPlus	-	2.329
	<u>2.620.666</u>	<u>740.751</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	14.529	14.509
Waarborgsom	-	11.244
	<u>14.529</u>	<u>25.753</u>
6 Liquide middelen		
Rabobank	1.421.753	2.590.519
ABN AMRO Bank	65.569	1.148.599
RegioBank	80.349	89.946
SNS	75.348	75.000
Triodos Bank	19.945	19.966
ASN Bank	-	25
Kas	17	17
	<u>1.662.981</u>	<u>3.924.072</u>

De ABN AMRO Bank van € 76.813 staat niet ter vrije beschikking van de Stichting.

7 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het Stichtingsvermogen weergegeven:

	Bestem- mingsreser- ves	Bestem- mingsfonds	Overige reserves	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023	268.893	134.000	1.135.670	1.538.563
Uit resultaatverdeling	-	-	-13.488	-13.488
Stand per 31 december 2023	<u>268.893</u>	<u>134.000</u>	<u>1.122.182</u>	<u>1.525.075</u>

De leiding van de Stichting stelt voor het resultaat de volgende bestemming te geven:

Het voorstel resultaatbestemming vanuit Viazorg is om € 13.488 in mindering te brengen op de overige reserves.

8 Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds Sterk in je Werk	134.000	134.000
-----------------------------------	---------	---------

Het bestemmingsfonds Sterk in je Werk is gevormd als gevolg van controle op de Sterk in je Werk gelden bij Stichting Regiolis door VWS. Hier is de opmerking geplaatst dat voor het surplus aan ontvangen middelen t.o.v. de gemaakte kosten geen terugbetalingsverplichting geldt, maar dat deze middelen in de toekomst wel besteed moeten worden aan projecten met een vergelijkbare doelbesteding als Sterk in je Werk.

VOORZIENINGEN

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
9 Overige voorzieningen		
Overige voorzieningen	10.000	10.000

De overige voorziening is gevormd voor een te betalen transitievergoeding.

KORTLOPENDE SCHULDEN

10 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	313.047	66.332
-------------	---------	--------

11 Schulden aan groepsmaatschappijen

Schuld Viazorg B.V.	120.737	-
---------------------	---------	---

Over de schuld is geen rente over het gemiddelde saldo berekend. Omtrent aflossingen en zekerheden is niets overeengekomen.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
12 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	21.824	35.982
Omzetbelasting	5.008	4.007
Pensioenen	24.695	40.518
	<u>51.527</u>	<u>80.507</u>
13 Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te besteden gelden ZZC	763.425	1.118.699
Nog te betalen bedragen Integraal Zorgakkoord	700.000	-
Nog te betalen bedragen Zorg in Balans	546.109	1.230.065
Nog te besteden Zorg in Balans	420.309	-
Vooruitgefactureerde bijdragen instellingen	160.724	205.562
Nog te betalen aan werkgevers inzake SectorplanPlus	65.569	1.148.599
Nog te betalen vakantiedagen	52.000	42.000
Reservering vakantiegeld	46.460	47.777
Nog te besteden gelden Regionaal werkgeverschap	96.582	-
Administratie- en advieskosten	34.668	34.668
Reservering eindejaarsuitkering	6.248	7.300
Accountantskosten	6.000	6.000
Personeelsvereniging	2.235	1.923
Nog te betalen subsidie K&I netwerk	2.036	-
Nog te betalen en besteden bedragen Mentale vitaliteit	-	40.000
Nog te besteden gelden subsidie K&I netwerk	-	24.045
	<u>2.902.365</u>	<u>3.906.638</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is circa € 45.000. De overeenkomst loopt tot en met 31 december 2030.

Ontvangen subsidiegelden worden achteraf, na afronding van het betreffende project, vastgesteld. Per 31 december is sprake van diverse nog niet vastgestelde subsidies, waardoor een risico bestaat dat deze (gedeeltelijk) moeten worden terugbetaald. De verwerking in de jaarrekening heeft plaatsgevonden op basis van een beste schatting van de directie.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
15 Overige baten			
Bijdragen instellingen t.b.v. werkzaamheden Stichting			
Viazorg	249.141	247.876	247.248
Deltaplan	-	90.000	-
Zorg in Balans	896.472	736.766	534.391
Samen Regionaal Sterk	432.560	481.538	469.591
Aand8	43.735	-	-
Co-financiering SRS	73.451	-	66.281
Sterk in je werk, zorg voor jezelf	88.630	50.000	127.100
RegioCoöp inzake SectorplanPlus	35.426	20.000	18.336
K&I netwerk	33.144	50.000	21.450
Zeeuwse Zorg Coalitie	550.214	652.501	300.936
Zorgonderzoek ZONMW - Mentale vitaliteit	38.465	4.000	19.000
Regionale capaciteitsplanning	-	-	7.598
Digitaal leerplatform	-	11.000	50.000
Regionaal werkgeversschap	21.116	-	19.957
SPUK IZA	93.820	-	-
Doorbelaste personeel- en overheadkosten aan ViaZorg B.V.	30.079	70.000	43.862
Overige baten	-2.953	-	-551
	<u>2.583.300</u>	<u>2.413.681</u>	<u>1.925.199</u>

Zorg in Balans

De vergelijkende cijfers bestaan uit baten van onderstaande projecten:

- Impulsbudget verpleeghuizen;
- Uitvoeringsagenda;
- Wonen, Ondersteuning en Zorg voor Ouderen.

In de vergelijkende cijfers over boekjaar 2022 is derhalve onder de noemer 'Zorg in Balans' in totaal een bedrag € 534.391 aan subsidiebatens verantwoord voor deze projecten tezamen. In de jaarrekening over boekjaar 2022 was hier voor voornoemde projecten tezamen een bedrag van € 2.685.916 verantwoord. Om redenen van fouterstel, zoals toegelicht in de grondslagen van de jaarrekening, zijn de vergelijkende cijfers gecorrigeerd met een bedrag van € 2.151.525.

Doorbelaste personeelskosten aan ViaZorg B.V.:

De doorbelaste personeelskosten worden per gewerkt uur aan de projecten van ViaZorg B.V. doorberekend op basis van een voorcalculatorisch tarief, wat is gebaseerd op de vastgestelde begroting 2023.

Doorbelaste overheadkosten aan ViaZorg B.V.:

De doorbelaste overheadkosten zijn gebaseerd op een voorcalculatorisch tarief van € 18,99 per gewerkt uur, wat is gebaseerd op de vastgestelde begroting 2023. De tarieven worden jaarlijks opnieuw vastgesteld.

Informatieverschaffing over andere baten

De volgende subsidieprojecten zijn nog niet definitief vastgesteld:

- Samen Regionaal Sterk
- Subsidie provincie K&I Netwerk
- Zeeuwse Zorg Coalitie
- Zorgonderzoek ZONMW - Mentale vitaliteit
- Subsidie digitaal leerplatform
- Zorg in Balans
- Aand8

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
16 Projectkosten			
Projectkosten	743.962	506.070	360.438
Projectkosten			
Kosten derden inzake subsidies	743.962	506.070	360.438
17 Lonen			
Brutolonen en -salarissen	1.118.412	1.230.142	1.009.694
Ontvangen ziekengelden	-	-	-8.665
	1.118.412	1.230.142	1.001.029
18 Sociale lasten en pensioenlasten			
Sociale lasten	179.481	324.757	159.558
Pensioenlasten	108.308	-	100.195
	287.789	324.757	259.753
19 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa			
Afschrijvingen materiële vaste activa	10.563	9.855	10.184
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	4.210	4.200	4.210
Andere vaste bedrijfsmiddelen	6.353	5.655	5.974
	10.563	9.855	10.184

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
20 Overige bedrijfskosten			
Overige personeelsbeloningen	169.096	84.500	97.933
Huisvestingskosten	59.452	54.796	46.815
Verkoopkosten	1.130	3.500	216
Kantoorkosten	58.431	63.000	46.137
Algemene kosten	146.364	127.740	106.975
	<u>434.473</u>	<u>333.536</u>	<u>298.076</u>
Overige personeelsbeloningen			
Reiskostenvergoeding overig en woon-werk	30.918	12.000	23.441
Deskundigheidsbevordering	26.809	30.000	34.131
Arbodienst	3.096	3.500	679
Diensten door derden	71.566	-	2.788
Overige personeelskosten	36.707	39.000	36.894
	<u>169.096</u>	<u>84.500</u>	<u>97.933</u>
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	58.170	52.176	45.699
Overige huisvestingskosten	1.282	2.620	1.116
	<u>59.452</u>	<u>54.796</u>	<u>46.815</u>
Verkoopkosten			
Reclame- en advertentiekosten	1.009	1.000	-
Representatiekosten	121	2.500	216
	<u>1.130</u>	<u>3.500</u>	<u>216</u>
Kantoorkosten			
Kosten automatisering	49.975	50.000	37.615
Kantoorbenodigdheden	6.448	9.000	6.534
Telefoonkosten	1.994	2.500	1.988
Porti	14	-	-
Drukwerk	-	1.500	-
	<u>58.431</u>	<u>63.000</u>	<u>46.137</u>
Algemene kosten			
Accountants- en advieskosten	116.457	104.740	93.207
Abonnementen en contributies	22.548	8.000	9.025
Assurantiepremie	7.359	5.000	4.745
Kosten bestuur/commissies	-	500	-
Overige algemene kosten	-	9.500	-2
	<u>146.364</u>	<u>127.740</u>	<u>106.975</u>

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
21 Financiële baten en lasten			
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	792	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-719	-	-522
	<u>73</u>	<u>-</u>	<u>-522</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rente belastingen	<u>792</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Rente en kosten bank	<u>719</u>	<u>-</u>	<u>522</u>
22 Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen			
Resultaat deelneming ViaZorg B.V.	<u>-1.662</u>	<u>-</u>	<u>3.423</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN

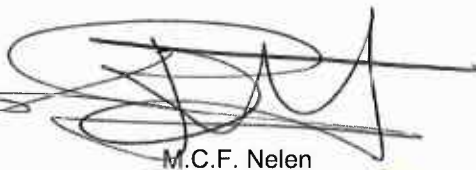
Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>16,95</u>	<u>16,25</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>16,95</u></u>	<u><u>16,25</u></u>

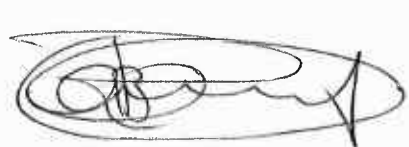
Goes, 28 mei 2024
Stichting Viazorg



J. van der Meulen
Bestuurder a.i.



M.C.F. Nelen
Voorzitter Raad van Toezicht



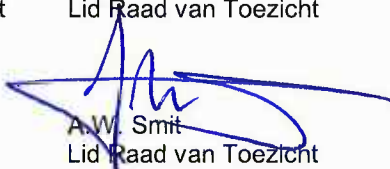
A.B. van der Reest
Lid Raad van Toezicht



J. de Vries
Lid Raad van Toezicht



A. van Dalen
Lid Raad van Toezicht



A.W. Smit
Lid Raad van Toezicht